

INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI
Reg. UE 2016/679 - (Regolamento in materia di protezione dei dati personali)

Gentile Utente, nella qualità di soggetto interessato, desideriamo informarLa che il Regolamento Comunitario (UE) 679/2016 ("Regolamento" o "GDPR"), prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali. Il trattamento dei Suoi dati personali, anche sensibili, è improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, pertanto tutela la Sua riservatezza ed i Suoi diritti. Il trattamento viene effettuato nel rispetto, altresì, dei principi di minimizzazione, pertinenza e non eccedenza, pertanto i Suoi dati personali verranno conservati per il tempo necessario a dare esecuzione al rapporto contrattuale secondo i termini ivi concordati. Al termine del trattamento i Suoi dati saranno cancellati, fatti salvi i necessari adempimenti di legge ovvero fatte salve le indicazioni ricevute dall'Organismo Pagatore ARCEA e/o dalle altre Amministrazioni eventualmente coinvolte nell'espletamento dei servizi in suo favore, come descritto nel successivo paragrafo 1. I Suoi dati sono acquisiti dalle società di servizi denominate CAA CALABRIA CZ 001; CAA CALABRIA CZ 002; CAA CALABRIA RC 001; CAA CALABRIA VV 002, dislocate sul territorio ed in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa di settore.

1. IDENTITA' E DATI DEI TITOLARI E DEI RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO.

Il Centro di Assistenza Agricola Calabria S.r.l. (di seguito per brevità CAA), con sede in Lamezia Terme, alla via F. Turati 13, assume: (i) sia la veste di **Responsabile del trattamento** dei dati, quando svolge compiti delegati dall'OP ARCEA, e/o da altri Organismi Pagatori ovvero dagli Enti Locali Territoriali ed altri enti pubblici, (ii) sia la veste di **Titolare del trattamento**, quando svolge compiti non rientranti nelle suddette deleghe. Nel primo caso le società ausiliarie di cui si avvale ai sensi di legge, operano quali **(sub)-Responsabili del trattamento** così come espressamente autorizzato, nel secondo caso come responsabili individuate dal CAA, nella veste di Titolare.

- 1.1. Il CAA, nella veste di Responsabile del trattamento ai sensi degli articoli 28 e ss. del GDPR, è autorizzato a prestare alle imprese agricole i servizi funzionali alla costituzione, aggiornamento e custodia dei fascicoli aziendali che alimentano l'anagrafe delle aziende agricole di cui al D.P.R. 503/99 attraverso il Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) integrato dai Sistemi Informativi Regionali. Il CAA è altresì abilitato a svolgere, sulla base di specifiche convenzioni sia con l'organismo di coordinamento sia con gli organismi pagatori, le attività di servizio di cui al D. Lgs. 74/2018 e s.m.i (il "Decreto"), nonché, sulla base di specifiche convenzioni con le regioni, le province autonome e altri soggetti pubblici, secondo quanto previsto dal Decreto, ulteriori servizi e attività di assistenza negli adempimenti delle imprese agricole previsti dalla normativa comunitaria e nazionale. Relativamente al trattamento dei dati che sono destinati ad alimentare l'anagrafe delle aziende agricole e le altre banche dati create dagli organismi pagatori e dagli altri soggetti pubblici, il CAA assume la qualifica di Responsabile del Trattamento e agisce nel rispetto delle direttive dei soggetti pubblici titolari;
- 1.2. Per lo svolgimento delle attività di cui al precedente par. 1.1., il CAA è tenuto ad acquisire dai propri utenti specifico mandato scritto che lo stesso conserva in formato cartaceo e inserisce, attraverso il caricamento del documento digitale, nel Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) e/o, se richiesto, nei sistemi informativi messi a disposizione dalle regioni, le province autonome e altri soggetti pubblici;
- 1.3. In particolare, nello svolgimento delle attività di cui ai precedenti par. 1.1. e 1.2., il CAA inserisce, per conto del produttore mandante, informazioni personali e relative alla azienda agricola di quest'ultimo che vanno di volta in volta ad alimentare le banche dati create dagli organismi pagatori per l'aggiornamento dell'anagrafe delle aziende agricole nonché le banche dati all'uopo create dagli stessi organismi pagatori e/o dagli altri soggetti pubblici per lo svolgimento dei vari procedimenti amministrativi di competenza.
- 1.4. Il CAA nella veste di Responsabile del trattamento ai sensi degli articoli 28 e ss. del GDPR, è autorizzato a prestare alle imprese agricole i servizi funzionali in esecuzione delle convenzioni sottoscritte con gli enti locali territoriali ed altri enti pubblici, Titolari del trattamento.
- 1.5. Il CAA nella veste di Titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 24 e ss. del GDPR, opera relativamente alla creazione e custodia delle banche dati cartacee contenenti i contratti di mandato sottoscritti dai propri utenti;
- 1.6. Con riferimento alle convenzioni stipulate con l'OP ARCEA o con gli altri Organismi Pagatori, il CAA opera nella veste di Titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 24 e ss. del GDPR, anche per il tramite delle società ausiliarie Responsabili del Trattamento: - durante il periodo che intercorre tra la sottoscrizione da parte del produttore del mandato di rappresentanza al CAA stesso e la effettiva costituzione del fascicolo del produttore con sottoscrizione della Scheda di Validazione; - durante il periodo che intercorre tra la manifestazione della volontà - anche solo orale - da parte del produttore al proprio CAA mandatario, di ottenere determinati benefici pubblici all'effettiva presentazione della/e domande di aiuto, incluse le eventuali operazioni di consultazione effettuate sul SIAN utili a consentire al produttore di presentare la domanda, operazioni che

sono svolte su mandato del produttore stesso e sulla base di un rapporto fiduciario tra il produttore e il CAA; - per trattamenti consistenti nel mero accesso al SIAN in consultazione dei dati al fine di consentire al produttore la partecipazione al procedimento; - per trattamenti concordati con il produttore, anche se effettuati avvalendosi del fascicolo del produttore o estraendo dallo stesso o dal SIAN dati e/o atti in copia;

- 1.7. Con riferimento alle convenzioni stipulate con Enti Locali Territoriali ed altri enti pubblici ovvero per conto di altre Pubbliche Amministrazioni il CAA opera nella veste di Titolare per tutti i trattamenti che non rientrano nell'ambito delle attività oggetto di convenzione; in tutti gli altri casi il CAA opera in qualità di Responsabile e le società ausiliarie operano in qualità di (Sub) Responsabile.
- 1.8. L'Utente, soggetto interessato:
 - 1.8.1 relativamente ai trattamenti inerenti alla banca dati cartacea contenente il contratto di mandato può rivolgersi al CAA in qualità di Titolare;
 - 1.8.2 relativamente ai trattamenti inerenti la gestione del fascicolo aziendale può rivolgersi all'ARCEA, in qualità di Titolare del trattamento, e/o al CAA ed alle società ausiliarie, rispettivamente nella qualità di Responsabile e di (sub) responsabile del trattamento.
 - 1.8.3 relativamente ai trattamenti inerenti alla esecuzione delle convenzioni stipulate con gli Enti Locali Territoriali, e/o gli altri Enti Pubblici può rivolgersi a questi ultimi nella qualità di Titolari ed al CAA ed alle società ausiliarie, rispettivamente nella qualità di Responsabile e di (sub) responsabile del trattamento. Per ciascuno dei citati trattamenti le relative informative sono rinvenibili presso le sedi operative delle società ausiliarie e la sede del CAA.
- 1.9. Le società ausiliarie di cui il CAA, sulla base di specifiche convenzioni, si avvale ai sensi dell'art. 12 del D.M. 27 marzo 2008, sono denominate "CAA Calabria srl CZ001; CAA Calabria srl CZ002; CAA Calabria srl RC001; CAA Calabria srl VV002" e assumono la qualifica di (Sub) Responsabili del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.
- 1.10. I dati di contatto relativo al responsabile del trattamento dei Suoi dati, sono riportati nel contratto di mandato.
- 1.11. Il CAA ha infine designato un **Responsabile della protezione dei dati**, che può essere contattato all'indirizzo email infra riportato.

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO CATEGORIE DI DATI E SUE FINALITA'

La base giuridica del trattamento dei dati personali degli Utenti interessati, da parte del Titolare, deriva dalla sottoscrizione di un contratto di mandato che gli utenti-produttori sottoscrivono in favore del CAA presso il quale costituiscono un fascicolo al fine del percepimento di aiuti, contributi, premi o sussidi comunitari, nazionali e regionali, o in attuazione di misure relative ai fondi comunitari FEAGA e FEASR di cui l'OP ARCEA e gli Organismi Pagatori Regionali sono competenti. La base giuridica del trattamento dei dati personali degli Utenti interessati, da parte del Titolare, deriva altresì dalla sottoscrizione di un contratto di mandato in favore del CAA per l'esecuzione di attività che trovano il loro fondamento in una convenzione, o in un altro atto di natura contrattuale che il CAA stesso ha con gli Enti Locali Territoriali ed altri Enti Pubblici.

A) CATEGORIE DI DATI

Per l'espletamento delle attività di cui ai precedenti par. 1.1. e 1.2. è obbligatorio che Lei fornisca le seguenti categorie di dati:

- a) dati anagrafici riferibili a Lei, al Suo rappresentante ed ai Suoi familiari;
- b) dati catastali, fiscali, aziendali riferibili a Lei, al Suo rappresentante ed ai Suoi familiari, parenti ed affini entro il 6° grado;
- c) dati relativi all'impresa per i quali sussiste l'onere di comunicazione ad enti pubblici e privati;
- d) dati relativi all'impresa necessari alla presentazione di domande o istanze alla pubblica amministrazione; e. dati previdenziali e relativi a rapporti di lavoro di cui Lei è parte;
- e) dati riferibili a documentazione medica nei casi in cui ciò sia funzionale alla presentazione delle domande o istanze alla pubblica amministrazione.

La informiamo, altresì, che se per l'espletamento dei servizi richiesti il CAA, dovesse trattare dei dati particolari o sensibili le sarà chiesto di esplicitare uno specifico consenso al trattamento. Per dati di natura "sensibile", si intendono (ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento) quei dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute, la vita sessuale o l'orientamento sessuale della persona.

B) FINALITA'

Il trattamento obbligatorio ha come finalità principale quella di adempiere correttamente agli incarichi da Lei affidati o che affiderà al CAA. In funzione degli specifici servizi erogati, i dati personali acquisiti sono raccolti anche per le finalità previste dalla normativa in materia di antiriciclaggio (D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e s.m.i. denominato "Attuazione della Direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della Direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione") e in particolare: - Titolo II – Capi I, II, III, IV, VI e VII artt. da 17 a 48, con riguardo alle disposizioni riferibili rispettivamente agli "obblighi di adeguata verifica della clientela", "obblighi di conservazione", "obblighi di segnalazione", "obbligo di astensione", "obblighi di comunicazione", "segnalazione di violazioni"; - nel Titolo III, artt. da 49 a 51 "Misure ulteriori", finalizzate alla limitazione dell'uso del contante e dei titoli al portatore. Precisiamo che, ai sensi degli artt. 31 e ss. del D.Lgs. 231/2007 e s.m.i., in relazione al trattamento per finalità antiriciclaggio, potrà chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei Dati trattati in violazione di legge, decorso il periodo di 10 anni dal termine della prestazione professionale. In tal caso potrà rivolgersi al Titolare del trattamento per il tramite del Responsabile del Trattamento agli indirizzi indicati in calce alla presente informativa.

C) MODALITA'

Il trattamento dei dati sarà effettuato con sistemi informatizzati e telematici e parzialmente con strumenti cartacei.

3. CONFERIMENTO DEI DATI E RIFIUTO DEL CONFERIMENTO

3.1. Ferma la sua autonomia decisionale, l'eventuale rifiuto del conferimento dei dati personali, sia comuni sia sensibili, nei casi obbligatoriamente previsti secondo quanto precisato nel precedente art. 2 rende impossibile l'erogazione dei servizi da parte del CAA.

4. COMUNICAZIONE DEI DATI

4.1. Il CAA potrà comunicare i Suoi dati personali anche sensibili agli enti di seguito elencati per finalità strumentali a quelle oggetto dell'incarico da Lei conferito e quindi:

- a) alla compagnia assicurativa eventualmente chiamata in garanzia dal CAA in caso di contenzioso;
- b) alla Pubblica Amministrazione e ad Enti pubblici, per gli obblighi di legge.

5. DURATA DEL TRATTAMENTO, CUSTODIA, CONSERVAZIONE E ARCHIVIAZIONE DEI DATI

5.1. I Suoi dati personali saranno trattati dal CAA per il solo tempo necessario a svolgere le procedure di legge necessarie a erogare il servizio contrattualmente richiesto, cioè per es. a redigere il contratto, collazionare il fascicolo personale, raccogliere la sottoscrizione del contratto e gestire la pratica per il buon esito dell'incarico ricevuto.

5.2. I Suoi dati saranno custoditi dal CAA attraverso i presidi informatici di sicurezza adottati dal (sub) Responsabile del trattamento nella propria sede.

5.3. I dati da Lei forniti saranno utilizzati per la creazione di un archivio nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

6.1. Le operazioni di trattamento avvengono: (i) presso le sedi operative territoriali; (ii) presso la sede del CAA affinché possa vigilare sul corretto operato delle predette sedi.

6.2. Al CAA e alle sedi operative territoriali potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti, secondo quanto previsto nel Capo III – Diritti dell'Interessato, del Regolamento.

6.3. In particolare, di seguito si riportano i principali diritti che Le fanno capo in forza del suddetto Regolamento: Diritto di accesso ai dati personali e altri diritti:

1. Lei ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. Lei ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del Titolare, dei Responsabili e del rappresentante designato;

- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di Responsabili o incaricati.
3. Lei ha diritto di ottenere:
- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di Legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. Lei ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che la riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;
5. Lei ha diritto di:
- a) di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (si precisa che il diritto di revoca del consenso non può ovviamente riguardare i casi in cui il trattamento, ad esempio, sia necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento);
 - b) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

La informiamo inoltre che i diritti di cui sopra possono essere esercitati con richiesta:

- al CAA Calabria S.r.l. all'indirizzo via Filippo Turati, 13 – 88046 Lamezia Terme, ovvero a mezzo email: rpd@caacalabriasrl.it;

- all'OP ARCEA e/o agli altri Organismi Pagatori, agli Enti Locali Territoriali ed agli altri Enti Pubblici attraverso i riferimenti indicati nei rispettivi siti istituzionali.